



A R C H I T E K T E R N S T L I N S B E R G E R Z T - G M B H

Das **Architekturbüro Ernst Linsberger ZT GmbH** mit Sitz in 3500 Krems-Gneixendorf sucht **ab sofort** eine(n) engagierte(n) MitarbeiterIn, Vollzeit, zur Unterstützung bei Einreich- und Ausführungsplanungen.

Sie bringen folgendes mit:

- Interesse an Architektur
- Abschluss einer HTBLA oder FH im Bereich Hochbau bzw. sind Sie ArchitekturstudentIn
- AutoCad-Kenntnisse
- Microsoft Office-Kenntnisse
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Es erwartet Sie ein abwechslungsreiches und spannendes Aufgabengebiet in einem ausgezeichneten Betriebsklima. Berufserfahrung ist von Vorteil aber nicht zwingend erforderlich.

Die Entlohnung erfolgt auf Basis Beschäftigungsgruppe 3/1 des KV für Angestellte bei Architekten und Ingenieurkonsulenten (mind. € 1.918,00 auf Basis 40 Std./Woche). Eine Überbezahlung bei entsprechender Qualifikation und Erfahrung nach individueller Vereinbarung möglich.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf unter office@ernstlinsberger.com