



Ihre Motivation:	Sie suchen eine interessante berufliche Herausforderung? In unserer erfolgreichen Familienbetrieb haben Sie die Chance, an der Betreuung und Weiterentwicklung unseres ERP-Systems mitzuarbeiten und unser innovatives IT-Team zu ergänzen.
Einsatzort:	Grieskirchen oder Böheimkirchen
Beschäftigungsausmaß:	Vollzeit
Ihre Aufgaben:	<ul style="list-style-type: none"> + Mitarbeit bei diversen IT-Projekten und Optimieren der IT-Landschaft + Enge Zusammenarbeit mit und Ansprechperson für externe IT Partner, Führungskräfte und Mitarbeitende + Unterstützung bei der Implementierung neuer Standorte (DE) + 1st und 2nd Level Support der CSB-User + Fehleranalyse und -behebung per Fernwartung + Durchführung von Software-, System- und Integrationstest sowie Wartung der Systemstammdaten
Ihr Profil:	<ul style="list-style-type: none"> + Abgeschlossene Ausbildung idealerweise mit IT-Schwerpunkt (z.B. HTL, HAK) + Sicherer Umgang mit gängigen MS Office Programmen und idealerweise Erfahrung mit CSB + Technisches Grundverständnis sowie analytisches und vernetztes Denken + Lernfreudige, kommunikative Persönlichkeit mit proaktiver, lösungsorientierter Arbeitsweise
Unser Angebot:	<ul style="list-style-type: none"> + Wir suchen sowohl Personen mit Berufserfahrung als auch Berufseinsteiger. Gemeinsam gestalten wir Ihre Entwicklungsreise im Unternehmen + Spannendes und kurzweiliges Betätigungsfeld mit vielfältigen Entwicklungsmöglichkeiten + Intensive Einschulungsphase sowie laufende interne wie externe Fortbildungen. Die fachliche Weiterbildung ist bei uns möglich und erwünscht. + Zahlreiche KRÖSWANG Benefits wie zB: kostenlose Mitarbeiterverpflegung + Pensions-Vorsorge-Modell für Mitarbeiter/innen + Für diese Position bieten wir ein Gehalt von € 2.200,- brutto / Monat. Abhängig von Qualifikation und Erfahrung ist ein entsprechend höheres Einkommen möglich.
Ihre Bewerbung:	<p>Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins direkt im Job-Portal.</p> <p>Aus technischen Gründen bitten wir, Ihre Dokumente einzeln hochzuladen, nicht gesamt als pdf-file, danke!</p> <p>Ihre Ansprechpartnerin: Martina Resl, Tel. +43 7248/68594 - DW 132</p>