

Unsere Werte **PRAGMATISCH. EFFIZIENT. FAIR.** leben wir gemeinsam jeden Tag.

Docolution steht seit 2007 für exzellente Software und Beratung in Wien. Als eigentümergeführtes, unabhängiges Unternehmen liefern wir unseren Kund*innen in ganz Europa moderne Lösungen in Output-, Document- und Customer Communication Management.

Gestalten Sie mit uns den weiteren Erfolg! Werden Sie Teil unseres Teams als

Systemadministrator (f/m/d)

Dieses Aufgabengebiet erwartet Sie:

- Ganzheitliche Betreuung und ständige Optimierung der hauseigenen IT-Infrastruktur
- Support der Mitarbeiter*innen bei allen technischen Fragen und ihrer Endgeräte
- Schnittstelle zu unseren cloudbasierten Lösungen
- Bei Interesse und Eignung ist eine Kombination mit SW-Entwicklung und Mitarbeit in spannenden Projekten möglich
- Arbeitsort: Wien

Das erwarten wir:

- HTL Abschluss mit Schwerpunkt Netzwerktechnik oder IT und erste Berufserfahrung
- Neugier für aktuelle technische Themen im Bereich von Netzwerktechnik und Systembetreuung bzw. Cloudtechnologien
- Offene Persönlichkeit, die gerne mit Menschen kommuniziert und diese in agiler Zusammenarbeit unterstützt
- Bereitschaft, neue Produkte und Prozesse in der IT kennen zu lernen und zu verstehen
- Gutes Deutsch und Englisch

Auf folgende **BENEFITS** können Sie sich bei uns freuen:

Flexible Arbeitszeiten – Durch Gleitzeitregelung gute Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben

Modernes Büro mit guter öffentlicher Anbindung - Unser Büro im 15. Wiener Gemeindebezirk bietet ergonomische Stühle, höhenverstellbare Tische und eine agile Arbeitsumgebung..

Home-Office Möglichkeit - Bis zu 2 frei wählbare Home-Office Tage pro Woche

Ein garantiertes Betriebspensionssystem - Wir unterstützen unsere Mitarbeiter*innen mit einer garantierten Zuzahlung.

Kontinuierliche Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten - Allen Mitarbeiter*innen steht ein jährliches finanzielles als auch zeitliches Budget zur Verfügung.

Attraktive Gehaltsregelung – ein angemessenes und faires Gehalt für Leistung über dem vorgesehenen KV ist uns ein Anliegen.

Zusätzliche Urlaubstage - Erhöhter Urlaubsanspruch ab dem 1. Tag im Unternehmen

Bio-Obst und Getränke - stehen im Office zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie an:

jobs@docolution.com

Das kollektivvertragliche Mindestgehalt für diese Position liegt bei monatlich EUR 2223,- brutto. Ihre Expertise ist wertvoll, abhängig von Ihrer Erfahrung und Qualifikation bieten wir eine angemessene Überzahlung. **Lassen Sie sich von unserem attraktiven Vergütungsmodell mit unterschiedlichen Benefits überzeugen.**

Ihre personenbezogenen Daten werden absolut vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben. Wir erheben, verarbeiten und nutzen diese ausschließlich zum Zwecke der Bearbeitung Ihrer Bewerbung und für die Besetzung von vakanten Positionen innerhalb unseres Unternehmens.