



Die **Gemeinde Ennsdorf** sucht ab sofort eine:n

Mitarbeiter:in im Bauamt (40 Std./Woche)



Das bringen Sie mit

- Gute Schul- und Allgemeinbildung sowie gute EDV-Kenntnisse
- Bautechnisches Interesse & Berufserfahrung im bautechnischen Bereich von Vorteil
- Ausdrucks- und Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit sowie Selbstständigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft für Weiterbildungen

Das bieten wir

- krisensicheren Arbeitsplatz
- auf die Vereinbarkeit von Familie, Privatleben und Beruf wird stets geachtet
- Anerkennung und Wertschätzung
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- langfristige Zusammenarbeit ist uns wichtig
- 240 Arbeitsstunden Urlaub ab dem 43. Lebensjahr und Jubiläumsbelohnung bereits ab dem 5. Jahr
- Abgeltung des Erfahrungsanstiegs alle 6 Jahre (Lohnvorrückung)



STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der Gemeinde Ennsdorf gelangt ab **sofort** die Stelle eines:r

Mitarbeiter:in im Bauamt (Vollzeit 40 Stunden/Woche)

zur Besetzung.

Für diesen Posten sind folgende Anstellungserfordernisse zu erbringen:

- Gute Schul- und Allgemeinbildung sowie gute EDV-Kenntnisse
- Bautechnisches Interesse
- Persönliche, fachliche, gesundheitliche Eignung für die Verwendung
- Bürger/innennähe, Serviceorientierung und Freude im Umgang mit Menschen
- Ausdruck- und Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift, Teamfähigkeit
- Selbstständigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Kenntnisse der im Rahmen der Gemeindeverwaltung, anzuwendenden Rechtsvorschriften bzw. die Bereitschaft sich diese rasch anzueignen
- Bereitschaft für Weiterbildungen im persönlichen und fachlichen Bereich
- Einwandfreies Vorleben
- Für männliche Bewerber: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
Von Vorteil:
- Abgeschlossene höhere technische oder kaufmännische Ausbildung
- Einschlägige Berufserfahrung im bautechnischen Bereich

Auf dieses Dienstverhältnis finden die Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetz 2025 (NÖ GBedG 2025) Anwendung.

Sollte durch diese Ausschreibung Ihr Interesse geweckt worden sein, werden Sie gebeten, Ihre schriftliche Bewerbung mit den entsprechenden Unterlagen (Geburtsurkunde (Kopie), Staatsbürgerschaftsnachweis (Kopie), evtl. Heiratsurkunde (Kopie), Lebenslauf, vorhandene Zeugnisse bzw. Nachweise der Berufsausbildung/Präsenzdienst-Zivildienst, ärztliches Attest - kann nachgereicht werden, Strafregisterbescheinigung - kann nachgereicht werden) bis spätestens 15. November 2025, bei der Gemeinde Ennsdorf, Amtshausstraße 5, 4482 Ennsdorf, E-Mail: gemeinde@ennsdorf.gv.at, einzureichen.

Ennsdorf, 25. September 2025

Der Bürgermeister

Daniel Lachmayr

